

Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение
основная общеобразовательная школа
села Медяны Юрьянского района Кировской области

Приказ

от 27.12.2024

№ 92

ПРАВИЛА
приема на обучение по образовательной программе
дошкольного образования в муниципальное казенное
общеобразовательное учреждение основную общеобразовательную
школу села Медяны Юрьянского района Кировской области

В соответствии с Федеральным законом № 273-ФЗ от 29.12.2012 «Об образовании в Российской Федерации» и на основании ст. 11 Закона Кировской области от 14.10.2013 № 320-30 «Об образовании в Кировской области» ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Правила приема на обучение по образовательной программе дошкольного образования в муниципальное казенное общеобразовательное учреждение основную общеобразовательную школу села Медяны Юрьянского района Кировской области. Приложение 1.

1. Ответственному за пополнение сайта, Дудиной О.А.: разместить Правила на официальном сайте школы.
2. Контроль за выполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор



Т.А. Зонова

ПРАВИЛА
приема на обучение по образовательной программе
дошкольного образования в муниципальное казенное общеобразовательное
учреждение основную общеобразовательную школу села Медяны
Юрьянского района Кировской области

1. Общие положения

1.1. Правила приема детей в МКОУ ООШ с.Медяны (далее — правила) разработаны в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказом Минобрнауки России от 28.12.2015 № 1527 «Об утверждении Порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности»;
- Приказом Министерства просвещения РФ от 15 мая 2020 г. № 236 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования»;
- Приказом Министерства просвещения РФ от 31 июля 2020 г. № 373 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования»;
- Федеральным законом № 115-ФЗ от 25 июля 2002г «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации»;
- локальными нормативными актами МКОУ ООШ с.Медяны (далее — школа).

1.2. Правила определяют требования к процедуре и условиям зачисления граждан РФ, иностранных граждан (далее — детей, ребенка) в школа для обучения по образовательным программам дошкольного образования.

1.3. Школа обеспечивает прием всех граждан, имеющих право на получение дошкольного образования, в том числе прием граждан, имеющих право на получение дошкольного образования и проживающих на территории, за которой закреплена школа (далее — закрепленная территория).

2. Организация приема на обучение

2.1. Прием детей в школа осуществляется в течение всего календарного года при наличии свободных мест.

2.2. Школа осуществляет прием всех детей, имеющих право на получение дошкольного образования, в возрасте с двух месяцев. В приеме может быть отказано только при отсутствии свободных мест.

2.3. Льготы при зачислении, в том числе внеочередное, первоочередное, преимущественное право приема, а также порядок их применения определяются законодательством РФ.

2.4. Прием детей с ограниченными возможностями здоровья на обучение по адаптированным образовательным программам осуществляется с согласия родителей (законных представителей) на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

2.5. Школа размещает на информационном стенде образовательной организации и на официальном сайте образовательной организации:

- распорядительный акт органа местного самоуправления Юрьянского муниципального района о закреплении образовательных организаций за конкретными территориями Юрьянского муниципального района.
- настоящие правила;
- копию устава МКОУ ООШ с.Медяны, лицензии на осуществление образовательной деятельности, образовательных программ и других документов, регламентирующих организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности воспитанников;
- . примерную форму заявления о приеме в школа и образца его заполнения;
- дополнительную информацию по приему

2.6. Выбор языка образования, изучаемых родного языка из числа языков народов РФ, в том числе русского языка как родного языка, государственных языков республик РФ осуществляется по заявлениям родителей (законных представителей) детей при приеме (переводе) на обучение.

3. Порядок зачисления на обучение по основным образовательным программам дошкольного образования

3.1. Прием детей на обучение по образовательным программам дошкольного образования осуществляется по направлению органа местного самоуправления, осуществляющего управление в сфере образования, по личному заявлению родителя (законного представителя) ребенка при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя), либо оригинала документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина или лица без гражданства в соответствии с законодательством РФ.

3.2. Для зачисления в школу родители (законные представители) детей дополнительно предъявляют следующие документы:

- свидетельство о рождении ребенка или выписку из Единого государственного реестра записей актов гражданского состояния, содержащую реквизиты записи акта о рождении ребенка – для родителей (законных представителей) ребенка – граждан РФ;
- документ(-ы), удостоверяющий(е) личность ребенка и подтверждающий(е) законность представления прав ребенка – для иностранных граждан и лиц без гражданства;
- свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или документ, содержащий сведения о месте пребывания, месте фактического проживания ребенка.

3.3. При необходимости родители предъявляют:

- документ, подтверждающий установление опеки;
- документ психолого-медико-педагогической комиссии.

3.4. Для зачисления в школу родители (законные представители) детей, не являющихся гражданами РФ, дополнительно представляют документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в РФ (виза — в случае прибытия в Россию в порядке, требующем получения визы, и (или) миграционная карта с отметкой о въезде в Россию

(за исключением граждан Республики Беларусь), вид на жительство или разрешение на временное проживание в России, иные документы, предусмотренные федеральным законом или международным договором РФ).

Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с нотариально заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

3.5. Лицо, ответственное за прием документов (директор), делает копии предъявляемых при приеме документов, которые хранятся в детском саду.

3.6. Прием на обучение в порядке перевода из другой организации по инициативе родителей (законных представителей) осуществляется по личному заявлению родителей (законных представителей) ребенка о зачислении в школа в порядке перевода из другой организации при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя).

3.7. Для зачисления в порядке перевода из другой организации родители (законные представители) несовершеннолетних дополнительно предъявляют личное дело обучающегося.

3.8. Лицо, ответственное за прием документов (директор), при приеме заявления о зачислении в порядке перевода по инициативе родителей из другой организации проверяет представленное личное дело на наличие в нем документов, требуемых при зачислении на обучение по образовательным программам дошкольного образования. При отсутствии в личном деле копий документов, необходимых для приема в соответствии с Порядком приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования, утвержденным приказом Минпросвещения России от 15.05.2020 №236, лицо, ответственное за прием документов (директор), составляет акт, содержащий информацию о регистрационном номере заявления о зачислении и перечне недостающих документов. Акт составляется в двух экземплярах и заверяется подписями родителей (законных представителей) несовершеннолетнего и лица, ответственного за прием документов (директора), печатью школы. Один экземпляр акта подшивается в представленное личное дело, второй передается заявителю.

Школа вправе запросить недостающие документы у родителя (законного представителя). Заявитель обязан донести недостающие документы в течение 14 календарных дней с даты составления акта.

Отсутствие в личном деле документов, требуемых для зачисления в школа, не является основанием для отказа в зачислении в порядке перевода.

3.9. Лицо, ответственное за прием документов (директор), при приеме любых заявлений обязано ознакомиться с документом, удостоверяющим личность заявителя, для установления его личности, а также факта родственных отношений и полномочий законного представителя.

3.10. При приеме заявления о приеме в школа (заявления о приеме в порядке перевода из другой организации) лицо, ответственное за прием документов (директор), знакомит родителей (законных представителей) с уставом детского сада, лицензией на право осуществления образовательной деятельности, образовательными программами, реализуемыми детским садом, и иными документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

3.11. Факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка с документами, указанными в пункте 3.10 правил, фиксируется в заявлении и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка.

3.12. Лицо, ответственное за прием документов (директор), осуществляет регистрацию поданных заявлений о приеме в школа (заявлений о приеме в порядке перевода из другой организации) и копий документов в журнале приема заявлений о приеме, о чем родителям (законным представителям) выдается расписка. В расписке лицо, ответственное за прием документов, указывает регистрационный номер заявления о приеме ребенка в школа и перечень представленных документов. Иные заявления, подаваемые вместе с заявлением о приеме в школа или заявлением о зачислении в порядке перевода из другой организации, включаются в перечень представленных документов. Расписка заверяется подписью лица, ответственного за прием документов (подписью директора).

3.13. Заявление может быть подано родителем (законным представителем) на бумажном носителе и (или) в электронной форме через единый портал государственных и муниципальных услуг (функций) и (или) региональный портал государственных и муниципальных услуг (функций).

3.14. С родителями (законными представителями) детей, которые сдали полный комплект документов, предусмотренных настоящими правилами, в течение 5 рабочих дней заключается договор об образовании по образовательным программам дошкольного образования.

3.15. Зачисление ребенка в школа оформляется приказом руководителя в течение трех рабочих дней после заключения договора, указанного в пункте 3.14. правил.

3.16. Лицо, ответственное за прием документов (директор), в трехдневный срок после издания приказа о зачислении размещает приказ о зачислении на информационном стенде и обеспечивает размещение на официальном сайте детского сада в сети «Интернет» реквизитов приказа, наименования возрастной группы, числа детей, зачисленных в указанную возрастную группу.

3.17. На каждого зачисленного в школа ребенка, за исключением зачисленных в порядке перевода из другой организации, формируется личное дело, в котором хранятся все полученные при приеме документы.

4. Особенности зачисления на обучение по основным образовательным программам дошкольного образования в порядке перевода из другой организации по решению учредителя

4.1. Прием детей на обучение по образовательным программам дошкольного образования, в порядке перевода из другой организации по решению учредителя осуществляется в порядке и на условиях, установленных законодательством РФ.

4.2. Прием в школа осуществляется на основании документов, представленных исходной организацией: списочного состава обучающихся, письменных согласий родителей (законных представителей), личных дел.

4.3. Лицо, ответственное за прием документов (директор), принимает от исходной организации личные дела и письменные согласия родителей (законных представителей) в соответствии со

списочным составом обучающихся по акту приема-передачи. При приеме каждое личное дело проверяется на наличие документов, обязательных для приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования.

4.4. В случае отсутствия в личном деле документов, которые предусмотрены Порядком приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования, утвержденным приказом Минпросвещения России от 15.05.2020 № 236 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования», согласий родителей (законных представителей) или отсутствия сведений об обучающемся в списочном составе лицо, ответственное за прием документов (директор), делает соответствующую отметку в акте приема-передачи.

Лицо, ответственное за прием документов (директор), готовит сопроводительное письмо к акту приема-передачи личных дел с перечнем недостающей информации. Сопроводительное письмо регистрируется в журнале исходящих документов в порядке, предусмотренном локальным нормативным актом детского сада. Акт приема-передачи с примечаниями и сопроводительное письмо направляются в адрес исходной образовательной организации.

4.5. В случае, когда недостающие документы от исходной организации не получены, лицо, ответственное за прием (директор), запрашивает недостающие документы у родителей (законных представителей). При непредставлении родителями (законными представителями) обучающихся или отказе от представления документов, в личное дело обучающегося включается выписка из акта приема-передачи личных дел с перечнем недостающих документов и ссылкой на дату и номер сопроводительного письма.

4.6. На основании представленных исходной организацией документов с родителями (законными представителями) детей заключается договор об образовании по образовательным программам дошкольного образования.

4.7. Зачисление ребенка в школа оформляется приказом руководителя в течение трех рабочих дней после заключения договора.

4.8. На основании полученных личных дел ответственное должностное лицо (директор) формирует новые личные дела, включающие в том числе выписку из приказа о зачислении в порядке перевода, соответствующие письменные согласия родителей (законных представителей) обучающихся.

5. Заключительные положения

5.1. Настоящие Правила приема детей в МКОУ ООШ с.Медяны являются локальным нормативным актом детского сада, принимаются на Педагогическом совете и утверждаются (либо вводится в действие) приказом директора.

5.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящие Правила, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.

5.3. Правила принимаются на неопределенный срок. Изменения и дополнения в Правила принимаются в порядке, предусмотренном п.5.1. настоящих Правил.

5.4. После принятия данных Правил (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.

ПЕРЕЧЕНЬ КАТЕГОРИЙ ГРАЖДАН, ИМЕЮЩИХ ПРАВО НА СПЕЦИАЛЬНЫЕ МЕРЫ ПОДДЕРЖКИ (ГАРАНТИИ) ОТДЕЛЬНЫХ КАТЕГОРИЙ ГРАЖДАН И ИХ

СЕМЕЙ

п/п	Реквизиты правового акта	Категория граждан	Необходимые документы для подтверждения права
Раздел 1. Категории граждан, имеющих право на внеочередное предоставление мест для детей в образовательных учреждениях, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования			
1.	Закон Российской Федерации от 15.05.1991 1244-1 "О социальной защите граждан, подвергшихся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС" (п. 1, 2, 6 ст. 13, абзац пятый ст. 25); приказ МЧС России N 728, Минздрава соцразвития России 832, Минфина России 166н от 08.12.2006 Постановление ВС РФ от 27.12.1991 N 2123-1 распространении действия Закона РСФСР "О социальной защите граждан, подвергшихся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС" на граждан из подразделений особого риска"	Дети граждан, указанных в пунктах 1, 2, 6 части первой статьи 13, абзаце пятом статьи 25 настоящего Закона Дети граждан категорий, принимавших участие в составе подразделений особого риска, ставших инвалидами. Семьи, потерявшие кормильца из числа данных лиц	Удостоверение получившего(ей) или перенесшего(ей) лучевую болезнь и другие заболевания, связанные с радиационным воздействием вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС, ставшего инвалидом Удостоверение получившего или перенесшего лучевую болезнь и другие заболевания, связанные с радиационным воздействием вследствие чернобыльской катастрофы или с работами по ликвидации последствий катастрофы на Чернобыльской АЭС, инвалида вследствие чернобыльской катастрофы
2.	Федеральный закон от 17.01.1992 2202-1 прокуратуре Российской Федерации" (п. 5 ст. 44, ст. 54)	Дети прокуроров	Служебное удостоверение или справка с места работы

3.	Закон Российской Федерации от 26.06.1992 N 3132-1 "О статусе судей в Российской Федерации" (п. 3 ст. 19)	Дети судей	Удостоверение судьи или справка с места работы
4.	Федеральный закон от 28.12.2010 N 403-ФЗ "О Следственном комитете Российской Федерации" (п. 25 ст. 35)	Дети сотрудников Следственного комитета Российской Федерации	Служебное удостоверение
5.	Федеральный закон от 27.05.1998 76-03 статусе военнослужащих" (статью 24 дополнить пунктом 8)	Детям военнослужащих и детям граждан, пребывавших в добровольческих формированиях, погибших (умерших) при выполнении задач в специальной военной операции либо позднее указанного периода, но вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных при выполнении задач в ходе проведения специальной военной операции, в том числе усыновленным (удочеренным) или находящимся под опекой или попечительством в семье, включая приемную семью либо в случаях, предусмотренных законами субъектов Российской Федерации,	Документы (сведения), подтверждающие факт гибели, смерти, признания в установленном порядке пропавшим без вести, объявления умершим

		Федерации, патронатную семью, предоставляются во внеочередном порядке места в государственных и муниципальных общеобразовательных и дошкольных образовательных организациях по месту жительства их семей	
--	--	--	--

6.	Федеральный закон от 03.06.2016 N 226-ФЗ войсках национальной гвардии Российской Федерации“ (Собрание законодательства Российской Федерации, 2016, 27, ст. 4159), дополнить статьей 28.1	Детям сотрудника, погибшего (умершего) при выполнении задач в специальной военной операции либо позднее указанного периода, но вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных при выполнении задач в ходе проведения специальной военной операции, в том числе усыновленны пуг (удочеренным) или находящимся под опекой или попечительством в семье, включая приемную семью либо в случаях, предусмотренных законами субъектов Российской Федерации, патронатную семью, предоставляются во внеочередном порядке места в государственных и муниципальных общеобразовательных и дошкольных образовательных организациях по месту жительства их семей	Документы (сведения), подтверждающие факт гибели, смерти, признания в установленном порядке пропавшим без вести, объявления умершим
7.	Постановление Правительства Российской Федерации от 09.02.2004 65 ^н о дополнительных гарантиях и компенсациях	Дети погибших (пропавших без вести), умерших, ставших инвалидами сотрудников и военнослужащих из числа указанных в п. 1 постановления	Документы (сведения), подтверждающие факт гибели, смерти, признания в установленном порядке пропавшим без вести, объявления умершим,

	военнослужащим и сотрудникам федеральных органов исполнительной власти, участвующим в контртеррористических операциях и обеспечивающим правопорядок и общественную безопасность на территории СевероКавказского региона Российской Федерации“ (п. 1, п. 14)	Правительства Российской Федерации от 09.02.2004 65	установления инвалидности в связи с осуществлением служебной деятельности
8.	Постановление Правительства Российской Федерации от 12.08.2008 587 ”О дополнительных мерах по усилению социальной защиты военнослужащих и сотрудников федеральных органов исполнительной власти, участвующих в выполнении задач по обеспечению безопасности и защите граждан Российской Федерации, проживающих на территориях Южной Осетии и Абхазии“ (абзац 3 п. 4)	Дети погибших (пропавших без вести), умерших, ставших инвалидами военнослужащих и сотрудников	Документы (сведения), подтверждающие факт гибели, смерти, признания в установленном порядке пропавшим без вести, объявления умершим, установления инвалидности
9.	Постановление Правительства Российской Федерации от 25.08.1999 936 дополнительных мерах по социальной защите членов семей военнослужащих и сотрудников органов внутренних дел, Государственной противопожарной	Дети военнослужащих и сотрудников органов внутренних дел, Государственной противопожарной службы, уголовно-исполнительной системы, непосредственно участвовавших в борьбе с терроризмом на территории Республики Дагестан и погибших (пропавших без вести), умерших, ставших	Документы (сведения), подтверждающие факт гибели, смерти, признания в установленном порядке пропавшим без вести, объявления умершим, установления инвалидности в связи с осуществлением служебной деятельности

	службы, уголовноисполнительной системы, непосредственно участвовавших в борьбе с терроризмом на территории Республики Дагестан и погибших (пропавших без вести), умерших, ставших инвалидами в связи с выполнением служебных обязанностей“ (абзац 5	инвалидами в связи с выполнением служебных обязанностей	
10.	Указ Президента Российской Федерации от 30.10.2009 N 1225 дополнительных гарантиях и компенсациях работникам органов прокуратуры Российской Федерации, осуществляющим служебную деятельность на территории СевероКавказского региона Российской Федерации, и членам их семей“ (абзац 4 п. 5)	Дети погибших (пропавших без вести), умерших, ставших инвалидами работников органов прокуратуры, осуществляющих служебную деятельность на территории СевероКавказского региона	Документы (сведения), подтверждающие факт гибели, смерти, признания в установленном порядке пропавшим без вести, объявления умершим, установления инвалидности в связи с осуществлением служебной деятельности на территории СевероКавказского региона
11.	Указ Президента Российской Федерации от 26.01.2012 110 дополнительных гарантиях и компенсациях сотрудникам, федеральным государственным гражданским служащим и работникам следственных органов Следственного комитета Российской Федерации, осуществляющим служебную деятельность на территории Северо-	Дети погибших (умерших) или пропавших без вести либо ставших инвалидами в связи с исполнением служебных обязанностей сотрудников следственных органов, расположенных на территории СевероКавказского региона, и сотрудников следственных органов, направленных для выполнения задач на территории СевероКавказского региона	Документы (сведения), подтверждающие факт гибели, смерти, признания в установленном порядке пропавшим без вести в связи с исполнением служебных обязанностей сотрудников следственных органов, расположенных на территории СевероКавказского региона, и сотрудников следственных органов, направленных для выполнения задач на

	Кавказского Российской Федерации, и членам их семей“	региона		территории СевероКавказского региона
12.	Закон Кировской области от 14.10.2013 N 320-30 "Об образовании в Кировской области" (абзац 3 п. 2 ст. 11)		Дети граждан, призванных на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации, граждан, принимающих участие в специальной военной операции и заключивших не ранее 24 февраля 2022 года контракт о прохождении военной службы в Вооруженных Силах Российской Федерации или контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, в период прохождения указанными гражданами военной службы по мобилизации или действия соответствующего контракта	Информация (сведения), подтверждающая факт мобилизации, заключения контракта после 24.02.2022 для прохождения военной службы в зоне СВО или контракта о добровольном содействии в выполнении задач в зоне сво
Раздел II. Категории граждан, имеющих право на первоочередное предоставление мест для детей в образовательных учреждениях, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования				
13.	Указ Президента Российской Федерации от 02.10.1992 N 1157 "о дополнительных мерах государственной поддержки инвалидов"		Дети-инвалиды, дети, один из родителей которых является инвалидом	Справка, подтверждающая факт установления инвалидности ребенка, родителя, законного представителя ребенка
14.	Указ Президента Российской Федерации от 05.05.1992 N 431 "о мерах по социальной поддержке многодетных семей" (п. 1)		Дети многодетных семей	Свидетельство о рождении троих и более несовершеннолетних детей
15.	Федеральный закон от		Дети военнослужащих,	Справка о прохождении

	27.05.1998 N 76-ФЗ статусе военнослужащих“ (абзац 2 п. 6 ст. 19, абзац 8 п. 5 ст. 23) (ред. от 24.06.2023) ”О статусе военнослужащих“ (абзац 2 пункта 6 статьи 19)	проходящих военную службу по контракту или военную службу по призыву, по месту жительства их семей. Гражданам, уволенным с военной службы, и членам их семей - предоставление не позднее месячного срока с момента обращения граждан, уволенных с военной службы. Детям военнослужащих и детям граждан, пребывающих в добровольческих формированиях, в том числе усыновленным (удочеренным) или находящимся под опекой или попечительством в семье, включая приемную семью либо в случаях, предусмотренных законами субъектов Российской Федерации, патронатную семью, предоставляются в первоочередном порядке места в государственных и муниципальных общеобразовательных и дошкольных образовательных организациях по месту жительства их семей	военной службы с указанием воинской должности или воинского звания, установления инвалидности
16.	Закон Российской Федерации от 07.02.2011 3-ФЗ полиции“ (п. 1 ч. 6 ст. 46, п. 2 ст. 56). Данные статьи закона распространяются на сотрудников полиции и на сотрудников органов внутренних дел	Дети сотрудников полиции, сотрудников органов внутренних дел	Справка с места работы
17.	Закон Российской Федерации от 07.02.2011 N 3-ФЗ ”О полиции“ (п. 2 ч. 6 ст. 46, п. 2 ст. 56)	Дети сотрудников полиции, дети сотрудников органов внутренних дел, погибших (умерших) вследствие	Справка с места работы, выданная кадровым подразделением органа внутренних дел, и

		увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей	свидетельство о смерти
18.	Закон Российской Федерации от 07.02.2011 N 3-ФЗ "О полиции" (п. 3 ч. 6 ст. 46, п. 2 ст. 56)	Дети сотрудников полиции, дети сотрудников органов внутренних дел, умерших вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в полиции	Справка с места работы, выданная кадровым подразделением органа внутренних дел, и свидетельство о смерти
19.	Закон Российской Федерации от 07.02.2011 3-ФЗ "О полиции" (п. 4 ч. 6 ст. 46, п. 2 ст. 56)	Дети граждан Российской Федерации, уволенных со службы в полиции, службы в органах внутренних дел вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей и исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в полиции	Справка с места работы, выданная кадровым подразделением органа внутренних дел
20.	Закон Российской Федерации от 07.02.2011 N 3-ФЗ полиции" (п. 5 ч. 6 ст. 46, п. 2 ст. 56)	Дети граждан Российской Федерации, умерших в течение одного года после увольнения со службы в полиции, в органах внутренних дел вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей, либо вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в полиции, исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в полиции	Справка с места работы, выданная кадровым подразделением органа внутренних дел, и свидетельство о смерти
21.	Закон Российской Федерации от 07.02.2011 3-ФЗ полиции" (п. 1 - 5 ч. 6 ст. 46, п. 2 ст.	Дети, находящиеся (находившиеся) на иждивении сотрудников полиции, сотрудников	Служебное удостоверение (для работающих сотрудников полиции и

	56)	органов внутренних дел, граждан Российской Федерации	ОВД), справка с места работы, выданная кадровым подразделением органа внутренних дел	
22.	Федеральный закон от 30.12.2012 283-ФЗ социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации“ (п. 1 ч. 14 ст. 3)	Дети сотрудников, имеющих специальные звания и проходящих службу в учреждениях и органах уголовноисполнительной системы, федеральной противопожарной службе Государственной противопожарной службы, органах по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ и таможенных органах Российской Федерации	Служебное удостоверение и справка с места работы	
23.	Федеральный закон от 30.12.2012 283-ФЗ социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации“ (п. 2 ч. 14 ст. 3)	Дети сотрудников, имеющих специальные звания и проходивших службу в учреждениях и органах уголовноисполнительной системы, федеральной противопожарной службе Государственной противопожарной службы, органах по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ и таможенных органах Российской Федерации, погибших (умерших) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей	Справка с места работы и свидетельство о смерти	
24.	Федеральный закон от 30.12.2012 283-ФЗ социальных гарантиях сотрудникам некоторых	Дети сотрудников, имеющих специальные звания и проходивших службу в учреждениях и	Справка с места работы и свидетельство о смерти	

	федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации“ (п. 3 ч. 14 ст. 3)	органах уголовноисполнительной системы, федеральной противопожарной службе Государственной противопожарной службы, органах по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ и таможенных органах Российской Федерации, умерших вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в учреждениях и органах	
25.	Федеральный закон от 30.12.2012 N 283-ФЗ социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации“ (п. 4 ч. 14 ст. 3)	Дети гражданина Российской Федерации, уволенного со службы в учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы, федеральной противопожарной службе Государственной противопожарной службы, органах по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ, таможенных органах Российской Федерации вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей и исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в указанных учреждениях и органах	Справка с места работы
26.	Федеральный закон от 30.12.2012 N 283-ФЗ социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в отдельные	Дети гражданина Российской Федерации, умершего в течение одного года после увольнения со службы в учреждениях и органах уголовноисполнительной системы, федеральной	Справка с места работы и свидетельство о смерти

	законодательные акты Российской Федерации“ (п. 5 ч. 14 ст. 3)	противопожарной службе Государственной противопожарной службы, органах по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ, таможенных органах Российской Федерации вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей, либо вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в этих учреждениях и органах, исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в указанных учреждениях и органах		
27.	Федеральный закон от 30.12.2012 283-03 социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации“ (п. 6 ч. 14 ст. 3)	Дети, находящиеся (находившиеся) на иждивении сотрудника, гражданина Российской Федерации, указанных в пунктах 1 - 5 ч. 14 ст. 3 Федерального закона 283	Служебное удостоверение (для работающих сотрудников), справка с места работы	
28.	Закон Кировской области от 14.10.2013 N 320-30 "Об образовании в Кировской области“ (п. 2 ст. 11)	Дети медицинских работников областных государственных медицинских организаций, оказывающих (участвующих в оказании) первичную медико санитарную помощь, скорую, в том числе скорую специализированную, медицинскую помощь	Справка с места работы	
29.	Закон Кировской области от 14.10.2013 N 320-30 "Об образовании	Дети педагогических работников областных государственных и	Справка с места работы	

	в Кировской области“ (п. 2 ст. 11)	муниципальных образовательных организаций	
30.	Закон Кировской области от 14.10.2013 320-30 образовании в Кировской области“ (п. 2 ст. 11)	Дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, находящиеся под опекой, в приемной семье	Копия акта органа опеки и попечительства о назначении опекуна и (или) оригинал и копия договора об осуществлении опеки либо о приемной семье
31.	Закон Кировской области от 14.10.2013 320-30 образовании в Кировской области”, в ред. от 24.07.2024 (ст. 11)	Детям ветеранов боевых действий, принимавших участие в специальной военной операции, предоставляются в первоочередном порядке места в дошкольных образовательных организациях	Удостоверение ветерана боевых действий и социальный военный контракт